

COPIA



# COMUNE DI ALTISSIMO

(PROVINCIA DI VICENZA)

N. 4 del Reg. Delib.

N. 1882 di Prot.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**  
f.to Valeria Antecini

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Maddalena Sorrentino

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza straordinaria in 1<sup>a</sup> convocazione – Seduta pubblica

### OGGETTO

**APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL C.S.A. CHIAMPO E ALTA VALLE PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI ASSISTENZIALI A PERSONE RESIDENTI AD ALTISSIMO.**

L'anno duemilatredici addi' ventotto del mese di febbraio alle ore 19,00 nella sala consiliare della Sede Municipale, a seguito di avviso di convocazione del Sindaco datato 21/02/2013 prot. 1625, si è riunito il Consiglio Comunale.

**N. 121 REP.**

### REFERTO PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia della presente deliberazione e' stata pubblicata allo Albo Comunale per 15 giorni consecutivi da oggi.

Addi', 06/03/2013

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Maddalena Sorrentino

Eseguito l'appello risultano:

Antecini Valeria  
Monchelato Liliana Teresa  
Raniero Matteo  
Trevisan Mattia  
Zerbato Silvano  
Repele Nereo  
Belluzzo Miro  
Cracco Adriano  
Nizzaro Enrico  
Trevisan Omar Loris  
Raniero Giuseppe  
Farinon Lorella  
Cavaliere Giuseppe

Pres.	Ass.
SI	
	SI
SI	
	SI
SI	
SI	
SI	
SI	
SI	
SI	
SI	
SI	
SI	

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Dott.ssa Maddalena Sorrentino.

L'avv. Valeria Antecini nella sua veste di Sindaco-Presidente, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

DELIBERAZIONE DIVENUTA ESECUTIVA PER DECORRENZA DEI TERMINI DI 10 GIORNI DALLA PUBBLICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 134, COMMA 3, DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000, N. 267.

Addi, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
\_\_\_\_\_

*Alle ore 19,40, prima dell'esame del punto in oggetto, esce l'assessore Monchelato perché presidente dell'Ipab.. Il numero dei presenti scende a 11.*

*Il Sindaco relaziona in merito e illustra la proposta.*

*Non registrandosi interventi,*

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Premesso che con delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 28/04/2010 si è ritenuto di ampliare l'offerta dei servizi di aiuto alla persona mediante approvazione di una convenzione con il Centro Servizi Assistenziali Chiampo e Alta Valle al fine di rendere disponibili più pacchetti di risposte che consentano al cittadino di affrontare in forma personalizzata i propri bisogni;

Vista la convenzione n. 11/rep. atti n.r. sottoscritta in data 18/08/2010 con la predetta Casa di Riposo per l'erogazione, a persone anziane disabili o disagiate residenti ad Altissimo, di servizi assistenziali quali animazione, svago, socializzazione e somministrazioni di pasti, bagno assistito a persona non autosufficiente pulizia accurata dei piedi, etc.;

Considerato che la stessa è scaduta il 31.12.2012 e che alla luce delle valutazioni positive espresse dall'utenza appare opportuno continuare la collaborazione intrapresa con l'Istituto;

Tenuto conto che con tale iniziativa si vuole rimuovere ostacoli, anche di natura temporanea, favorendo l'integrazione familiare e sociale delle persone in difficoltà mettendo loro a disposizione una serie di attività e servizi fondamentali per la promozione e il miglioramento della qualità di vita;

Ritenuto pertanto di disciplinare la collaborazione con il Centro Servizi Assistenziali Chiampo e Alta Valle nei termini indicati nell'allegata convenzione composta da 7 articoli e condivisa dalle parti;

Vista la Legge 328 dell'8/11/2000 "Legge Quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

Dato atto che sono stati acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, richiesti ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000;

Con voti espressi in forma palese, dal seguente esito:

Presenti:11

votanti: 11

favorevoli: 11

contrari:nessuno

astenuti:nessuno

## **DELIBERA**

1. di approvare lo schema di convenzione da stipulare con il Centro Servizi Assistenziali Chiampo e Alta Valle, allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, formato da n. 7 articoli;
2. di dare atto che le spese derivanti dall'accordo convenzionale per gli anni 2013 e 2014 saranno iscritte all'intervento 1100403 del bilancio 2013 e 2014 fatti salvi i relativi provvedimenti di adozione;

3. di dare atto che la spesa verrà interamente rimborsata dall'utenza salvo i casi di persone meno abbienti per le quali si procederà alla valutazione della situazione economica reddituale;
4. di incaricare la Responsabile Area Amministrativa di intervenire alla firma della convenzione in nome e per conto del Comune di Altissimo dando atto che la stessa curerà anche tutti gli adempimenti conseguenti l'adozione del presente provvedimento.

Con separata votazione espressa in forma palese, dal seguente esito:

Presenti: 11

votanti: 11

favorevoli: 11

contrari: nessuno

astenuti: nessuno

la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

N. \_\_\_\_\_ prot.

N. \_\_\_\_\_ rep. atti n.r.

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ALTISSIMO**

**E IL CENTRO SERVIZI ASSISTENZIALI**

**CHIAMPO E ALTA VALLE**

**PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI ASSISTENZIALI**

**SCRITTURA PRIVATA**

L'anno duemilatredici il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_

**TRA**

Il Comune di Altissimo, Via Roma n. 1, C.F. 00519170245, rappresentato dalla Responsabile Area Amministrativa Dott.ssa Monica Elena Mingardi, domiciliata ai fini della presente convenzione presso la citata sede del Comune di Altissimo, la quale dichiara di agire nel presente atto in nome e per conto e nell'esclusivo interesse del Comune medesimo, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e della deliberazione di C.C. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

**E**

IL CENTRO SERVIZI ASSISTENZIALI CHIAMPO E ALTA VALLE con sede a Chiampo in Via Madre Clelia Merloni n. 8, partita IVA 00530590249, rappresentata dal Dott. \_\_\_\_\_, autorizzato con provvedimento del Consiglio di Amministrazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e domiciliato ai fini della presente convenzione presso la citata sede, il quale agisce in quest'atto nell'interesse, ed in nome e per conto del Centro Servizi Assistenziali medesimo;

**PREMESSO**

- che il Comune di Altissimo, nel rispetto del principio di sussidiarietà, si avvale, al fine di raggiungere una migliore qualità dei servizi, della collaborazione delle forme associative e di cooperazione presenti nel territorio;

- che dall'anno 2006 è stata attuata una collaborazione col Centro Servizi Assistenziali Chiampo ed Alta Valle per l'erogazione di servizi di assistenza rivolti a persone anziane o disabili ed altri soggetti in condizioni di bisogno residenti ad Altissimo;
- che il Centro Servizi Assistenziali è in possesso dell'autorizzazione al funzionamento rilasciata dall'Ulss 5 prot. 7779 del 09.03.2004 e prot. 24823 del 07/07/2006 e dei requisiti necessari;
- che i servizi oggetto della presente convenzione rientrano nelle finalità istituzionali del Centro Servizi Assistenziali ;

tra le parti come sopra descritte;

### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

#### **Art. 1 – Finalità**

La presente convenzione disciplina i criteri e le modalità di erogazione del servizio di assistenza da effettuarsi presso la sede Centro Servizi Assistenziali o presso il domicilio degli utenti nei limiti della programmazione concordata tra i due Enti.

#### **Art. 2 – Oggetto**

Le prestazioni assistenziali sono rivolte a persone autosufficienti, parzialmente autosufficienti, non autosufficienti, disabili, temporaneamente inabili o in stato di bisogno residenti ad Altissimo.

Il servizio verrà attuato da parte del Centro Servizi Assistenziali con propria autonoma organizzazione di persone e mezzi o direttamente presso la struttura o presso il domicilio del cittadino e si articola in una serie di prestazioni i cui obiettivi sono:

- a) prolungare quanto più possibile la permanenza delle persone nel proprio ambiente di vita evitandone l'istituzionalizzazione;
- b) supportare l'eventuale sovraccarico assistenziale dei familiari;
- c) prevenire e recuperare situazioni di emarginazione.

### Art. 3 – Servizi erogati

Gli utenti possono accedere, con propri mezzi o mediante servizi di trasporto organizzati, ai seguenti servizi di assistenza resi dal Centro Servizi Assistenziali presso la propria sede:

- a) Animazione, svago e socializzazione;
- b) Somministrazione pasti (pranzo e cena) dal lunedì alla domenica;
- c) Bagno assistito a persona autosufficiente;
- d) Bagno assistito a persona non autosufficiente;
- e) Pulizia accurata dei piedi;
- f) Bagno assistito compresa la pulizia accurata dei piedi.

Coloro che non possono accedere alla struttura per comprovati impedimenti fisici, compatibilmente con l'organizzazione complessiva del servizio residenziale presso il Centro Servizi Assistenziali, potranno usufruire degli stessi servizi presso il proprio domicilio eccettuata l'attività di cui al punto a) e con una riduzione del servizio di cui al punto b) per cui i pasti verranno erogati dal lunedì al venerdì con esclusione, quindi, del sabato e dei giorni festivi.

Gli stessi dovranno essere costituiti da un primo piatto, un secondo con contorno, pane, frutta e dolce e verranno distribuiti utilizzando appositi contenitori termici adibiti al trasporto degli alimenti e nel rispetto delle norme vigenti in materia.

Il servizio di assistenza sarà funzionante tutti i mesi dell'anno ed è svolto di norma, salvo l'eccezione di cui si è detto, dal lunedì alla domenica per tutte le settimane dell'anno.

### Art. 4 – Accesso degli utenti

Il servizio sarà reso a favore di persone residenti nel Comune di Altissimo, anziane, disabili o disagiate, segnalate dal competente ufficio comunale.

Il Comune, infatti, raccoglierà le domande e comunicherà al Centro Servizi Assistenziali i nominativi degli utenti e la tipologia del servizio richiesto.

Parimenti, il Comune comunicherà al Centro Servizi Assistenziali eventuali cessazioni dovute a rinuncia, decesso o altro.

Il Centro Servizi Assistenziali può, a suo insindacabile giudizio, previo avviso di cinque giorni da comunicarsi all'utente e all'Amministrazione Comunale, interrompere l'erogazione del servizio nei confronti di coloro che abbiano in qualche modo arrecato disturbo alla comunità degli ospiti.

#### Art. 5 – Pagamenti

Il Comune di Altissimo provvederà al pagamento delle prestazioni rese dal Centro Servizi Assistenziali su presentazione di fattura mensile.

Nella fattura saranno indicati dettagliatamente il numero di prestazioni complessive svolte.

Il Comune di Altissimo provvederà al pagamento nel termine di 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura oppure, nei casi, giustificata impossibilità o per ragioni di forza maggiore, entro il termine più ampio di 90 giorni dal ricevimento.

Il recupero totale o parziale dei costi di partecipazione a carico dell'utenza verrà eseguito dal competente ufficio comunale.

I costi dei singoli servizi saranno stabiliti in accordo con il Centro Servizi Assistenziali.

#### Art. 6 - Durata

La presente convenzione conserva validità fino al 31/01/2014 e scadrà automaticamente salvo che le parti non prevedano di rinnovarla.

Le tariffe di cui all'Allegato A, potranno essere oggetto di revisione annuale in conformità all'indice ISTAT o per comprovate necessità del Centro Servizi Assistenziali Chiampo e Alta Valle.

La risoluzione della presente convenzione può essere promossa da ciascun contraente con tre mesi di preavviso.

#### Art. 7 – Disposizioni finali

Ogni variazione al programma di servizio deve essere preventivamente autorizzata dal Comune.

Il Centro Servizi Assistenziali si impegna a stipulare idonea copertura assicurativa al fine di coprire i rischi derivanti dall'espletamento dell'attività oggetto della convenzione.

Il Centro Servizi Assistenziali si assume inoltre ogni responsabilità inerente il servizio sollevando il Comune di Altissimo da qualsiasi pretesa azione o molestia e da danni diretti o indiretti che possano derivargli da terzi in relazione al servizio.

Verrà richiesta la registrazione della presente scrittura privata soltanto in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26 aprile 1986 n.131. Tutte le spese relative sono a carico della parte che richiede la registrazione.

Letto, confermato, sottoscritto.

Comune di Altissimo \_\_\_\_\_

C.S.A. Chiampo e Alta Valle \_\_\_\_\_



# **COMUNE DI ALTISSIMO**

(PROVINCIA DI VICENZA)

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE AVENTE PER OGGETTO:**

**APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL C.S.A. CHIAMPO E ALTA VALLE PER  
L'EROGAZIONE DI SERVIZI ASSISTENZIALI A PERSONE RESIDENTI AD ALTISSIMO.**

**XX**

### **PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA**

AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. 267/2000 SI ESPRIME  
PARERE FAVOREVOLE.

Altissimo, lì 22/02/2013

LA RESPONSABILE  
AREA AMM.VA  
f.to Dott.ssa Monica Elena Mingardi

**XX**

### **PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE**

AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 2, DEL D. LGS. 267/2000 SI ESPRIME  
PARERE FAVOREVOLE.

Altissimo, lì 25/02/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE  
QUALE RESPONSABILE  
DELL'AREA FINANZIARIA  
f.to Dott.ssa Maddalena Sorrentino